

株式会社南日本放送 代表取締役社長 中村 耕治 殿

住所 〒 _____
 申請者 (団体名) _____
 氏名 _____ 印

行事の後援依頼(申請書)

今般、下記行事を開催するにあたり、貴社のご後援をいただきたく申請いたします。
 行事の運営には万全を期して当方で責任を持ち、貴社に一切ご迷惑をおかけしません。

行事名	(フリガナ)
日時・期間	平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 () (: ~ :)
開催場所	
主催	(実行委員会等は、別途名簿添付)
後援 マスコミ関係は 全て記入のこと	(別紙参照は不可)
行事の 主旨・内容 具体的に詳しく ご記入ください	カテゴリ: () 音楽 () 美術 () 講演 () スポーツ () 公演 () その他 (別紙参照は不可) ※ 本行事の公式サイト = http://
過去の実績	() 前回は後援申請した行事 () 初めての後援申請 () 単発・初めての行事
参加方法 行事の対象者 入場料・参加費 申込の有無など	() 入場無料 () 有料 → 具体的に
備考 ① 出演者・講師 ② 紹介者 ③ 情報解禁日 ④ 広告予算 ⑤ 賞希望など	
連絡先	〒 _____ 住 所 (フリガナ) _____ 氏 名 _____ 電話 () _____ @ _____
	【重要】 後援イベントは、原則として、行事名・開催日・開催場所・主催・ご連絡先の電話番号を、順次 MBCホームページ「鹿児島イベントカレンダー」 「 後援イベント一覧 」および MBCラジオ「50ニュース」 にて紹介し、告知協力いたします。

- ◎ 申請書は、後援諾否の連絡ご希望日の3週間以上前までに、最新の当社書式でご提出ください。 2017.1版
- ◎ 行事内容・日程・参加方法など、上記の申請内容に変更があった場合は、必ず速やかにご連絡ください。
- ◎ 必ず事業計画書・資料・前回チラシ等を添付ください。基本情報は本申請書(A4)1枚内に全てご記入ください。
- ◎ ご記入いただいた個人情報、後援事業に関するご連絡や告知・取材以外の目的には使用しません。

審査					受付日		受付番号	
----	--	--	--	--	-----	--	------	--